Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА

И РАЗВИТИЯ СЕЛЬСКИХ ТЕРРИТОРИЙ

УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 16 сентября 2019 г. N 43

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТА В ФОРМЕ СУБСИДИИ ИЗ ОБЛАСТНОГО

БЮДЖЕТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ,

РЕАЛИЗУЮЩЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПРОЕКТ

ПО ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННОМУ СОПРОВОЖДЕНИЮ

РАЗВИТИЯ САДОВОДСТВА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. приказов министерства агропромышленного комплекса и развитиясельских территорий Ульяновской области от 03.07.2020 N 34,от 26.12.2022 N 59) |  |

В соответствии с Правилами предоставления гранта в форме субсидии из областного бюджета Ульяновской области некоммерческой организации, реализующей на территории Ульяновской области проект по информационно-консультационному сопровождению развития садоводства, утвержденными постановлением Правительства Ульяновской области от 19.08.2019 N 400-П "Об утверждении Правил предоставления гранта в форме субсидии из областного бюджета Ульяновской области некоммерческой организации, реализующей на территории Ульяновской области проект по информационно-консультационному сопровождению развития садоводства", приказываю:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P42) о конкурсной комиссии для определения победителя конкурсного отбора на предоставление гранта в форме субсидии из областного бюджета Ульяновской области некоммерческой организации, реализующей на территории Ульяновской области проект по информационно-консультационному сопровождению развития садоводства.

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Заместитель Председателя Правительства

Ульяновской области - Министр

агропромышленного комплекса

и развития сельских территорий

Ульяновской области

М.И.СЕМЁНКИН

Утверждено

приказом

Министерства агропромышленного комплекса

и развития сельских территорий

Ульяновской области

от 16 сентября 2019 г. N 43

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ ДЛЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЯ КОНКУРСНОГО

ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ГРАНТА В ФОРМЕ СУБСИДИИ

ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ

ОРГАНИЗАЦИИ, РЕАЛИЗУЮЩЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРОЕКТ ПО ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННОМУ СОПРОВОЖДЕНИЮ

РАЗВИТИЯ САДОВОДСТВА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. приказов министерства агропромышленного комплекса и развитиясельских территорий Ульяновской области от 03.07.2020 N 34,от 26.12.2022 N 59) |  |

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок формирования, функции и порядок работы конкурсной комиссии, созданной для определения победителя конкурсного отбора на предоставление гранта в форме субсидии из областного бюджета Ульяновской области некоммерческой организации, реализующей на территории Ульяновской области проект по информационно-консультационному сопровождению развития садоводства (далее - конкурсная комиссия, конкурсный отбор, грант, проект соответственно).

1.2. Деятельность конкурсной комиссии основывается на соблюдении принципов открытости, объективности, гласности при проведении конкурсного отбора.

1.3. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Ульяновской области, в том числе постановлением Правительства Ульяновской области от 19.08.2019 N 400-П "Об утверждении Правил предоставления гранта в форме субсидии из областного бюджета Ульяновской области некоммерческой организации, реализующей на территории Ульяновской области проект по информационно-консультационному сопровождению развития садоводства" (далее - Правила предоставления грантов), а также настоящим Положением.

2. Порядок формирования конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия формируется в составе председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии, секретаря конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

(в ред. приказа министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 03.07.2020 N 34)

2.2. Состав конкурсной комиссии формируется из представителей органов государственной власти Ульяновской области, а также по согласованию из представителей коммерческих и некоммерческих организаций, деятельность которых направлена в том числе на развитие садоводства.

(в ред. приказов министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 03.07.2020 N 34, от 26.12.2022 N 59)

2.3. Председатель конкурсной комиссии, заместитель председателя конкурсной комиссии, секретарь конкурсной комиссии и члены конкурсной комиссии принимают участие в работе конкурсной комиссии на безвозмездной основе.

(в ред. приказа министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 03.07.2020 N 34)

2.4. Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением Министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области (далее - Министерство).

3. Функции конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

3.1.1. В целях оценки некоммерческих организаций, допущенных к участию в конкурсном отборе (далее - некоммерческая организация), и их проектов, рассматривает представленные ими документы.

3.1.2. Оценивает некоммерческие организации и представленные ими проекты по критериям, установленным Правилами предоставления гранта.

3.1.3. По итогам оценки принимает решение о признании некоммерческой организации победителем конкурсного отбора и (или) решение об отказе в признании некоммерческой организации победителем конкурсного отбора.

3.1.4. Рассматривает представленный в Министерство измененный проект и принимает решение о его согласовании или об отказе в согласовании.

3.2. Конкурсная комиссия вправе запрашивать в установленном законодательством порядке информацию и материалы по вопросам, входящим в компетенцию конкурсной комиссии.

4. Порядок работы конкурсной комиссии

4.1. Основной формой работы конкурсной комиссии является заседание.

4.2. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем две трети от установленного числа членов конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии обязаны лично участвовать в заседании конкурсной комиссии и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

(в ред. приказа министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 03.07.2020 N 34)

4.3. К участию в заседании конкурсной комиссии не допускаются члены конкурсной комиссии, лично заинтересованные в результатах конкурсного отбора. Члены конкурсной комиссии, лично заинтересованные в результатах конкурсного отбора, обязаны до начала работы конкурсной комиссии письменно уведомить об этом председателя конкурсной комиссии.

4.4. Председатель конкурсной комиссии:

4.4.1. Председательствует на заседаниях конкурсной комиссии и участвует в заседаниях в качестве члена конкурсной комиссии.

4.4.2. Осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии.

4.4.3. Утверждает повестку дня, назначает дату заседания конкурсной комиссии.

4.4.4. Подписывает протокол заседания конкурсной комиссии (далее - протокол).

4.4.5. Обладает правом решающего голоса в случае равенства голосов.

4.4-1. Заместитель председателя конкурсной комиссии:

4.4-1.1. Исполняет поручения председателя конкурсной комиссии, связанные с вопросами организации работы конкурсной комиссии.

4.4-1.2. Председательствует на заседании конкурсной комиссии в случае отсутствия председателя конкурсной комиссии и подписывает протокол данного заседания.

4.4-1.3. Участвует в заседаниях в качестве члена конкурсной комиссии.

(п. 4.4-1 введен приказом министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 03.07.2020 N 34)

4.5. Секретарь конкурсной комиссии:

4.5.1. Информирует всех членов конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии не позднее чем за 1 рабочий день до дня проведения заседания конкурсной комиссии.

(в ред. приказа министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 03.07.2020 N 34)

4.5.2. Осуществляет подготовку материалов к заседаниям конкурсной комиссии;

4.5.3. Приглашает на заседания конкурсной комиссии специалистов и экспертов.

4.5.4. Организует ознакомление членов конкурсной комиссии с документами, представленными некоммерческими организациями для участия в конкурсном отборе.

4.5.5. Ведет и подписывает протокол.

(в ред. приказа министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 03.07.2020 N 34)

4.5.6. Рассчитывает по результатам оценки каждой некоммерческой организации и представленного ей проекта итоговую сумму баллов, поставленных каждым из присутствующих членов конкурсной комиссии, и заносит сведения в протокол.

4.5.7. Доводит решения конкурсной комиссии до сведения заинтересованных лиц.

4.5.8. Представляет в Министерство подписанный протокол.

4.6. Члены конкурсной комиссии:

4.6.1. Участвуют в заседаниях конкурсной комиссии.

4.6.2. В целях оценки некоммерческих организаций и их проектов рассматривают представленные ими документы.

4.6.3. Оценивают некоммерческие организации и представленные ими проекты по критериям, установленным Правилами предоставления гранта.

4.6.4. Определяют победителя конкурсного отбора.

4.6.5. Участвуют в голосовании при принятии решений конкурсной комиссии, в том числе при рассмотрении измененного проекта.

4.6.6. Исключен. - Приказ министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 03.07.2020 N 34.

4.7. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии путем проведения открытого голосования. При голосовании каждый член комиссии обладает одним голосом. В случае равенства голосов решение председательствующего является решающим. В случае несогласия с принятым решением член конкурсной комиссии вправе письменно изложить свое мотивированное мнение.

4.8. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколом.

Протоколы подписываются председательствующим на заседании, секретарем. Изложенные в письменной форме мнения членов комиссии (при их наличии) подлежат приобщению к протоколу.

(в ред. приказа министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 03.07.2020 N 34)

4.9. В протоколе должны содержаться:

4.9.1. Наименование некоммерческой организации, признанной победителем конкурсного отбора.

(пп. 4.9.1 в ред. приказа министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 03.07.2020 N 34)

4.9.2. Перечень некоммерческих организаций, не признанных победителями конкурсного отбора.

(в ред. приказа министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 03.07.2020 N 34)

4.9.3. Сведения о результатах оценки членами конкурсной комиссии некоммерческих организаций и представленных ими проектов.

4.10. Протокол оформляется не позднее двух рабочих дней после дня заседания конкурсной комиссии и на следующий рабочий день после его подписания представляется секретарем конкурсной комиссии в Министерство.

(в ред. приказа министерства агропромышленного комплекса и развития сельских территорий Ульяновской области от 03.07.2020 N 34)

4.11. Заседание конкурсной комиссии о рассмотрении измененного проекта проводится в течение 15 рабочих дней со дня поступления в Министерство измененного проекта в порядке, установленном настоящим разделом.

Заседание конкурсной комиссии о рассмотрении измененного проекта считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа членов конкурсной комиссии.

5. Порядок принятия решения о признании некоммерческой

организации победителем конкурсного отбора или решения

об отказе в признании некоммерческой организации победителем

конкурсного отбора

5.1. По итогам оценки некоммерческих организаций и представленных ими проектов конкурсная комиссия принимает решение о признании некоммерческой организации победителем конкурсного отбора и (или) решение об отказе в признании некоммерческой организации победителем конкурсного отбора.

5.2. Победителем конкурсного отбора признается некоммерческая организация, получившая наибольшее число баллов.

В случае если две и более некоммерческие организации получили равное наибольшее число баллов, победителем конкурсного отбора признается одна из числа указанных некоммерческих организаций, которая представила заявку ранее других таких некоммерческих организаций.